

DIRECTION DE L'ACTION EDUCATIVE
Service Petite Enfance
B ou C / Auxiliaire de puériculture ou Adjoint technique

Auxiliaire de puériculture ou faisant fonction d'auxiliaire de puériculture (F/H)

À propos de la Ville de Cachan

Située à 2,5 km de la porte d'Orléans et desservie par la ligne B du RER, Cachan est l'une des communes les plus attractives de la région francilienne. Ses 31 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie préservé, d'une vie associative et culturelle très riche, d'équipements publics de qualité et d'une situation privilégiée, au Cœur du Grand Paris.

Votre environnement de travail

Placé sous l'autorité de la responsable de la crèche, vous organisez et effectuez l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.

Avantages et conditions du poste

Poste Basé à Cachan - Crèche Volti

Respect des protocoles d'hygiène et de sécurité

Dispositif d'action sociale (CNAS)

Politique de formation active

Participation mutuelle (si contrat labellisé) et prévoyance

Possible mobilité inter structure

ville-de-cachan

Les missions du poste

- Participer à l'accueil de l'enfant et de son entourage, dans un souci de cohérence avec l'ensemble de l'équipe de la crèche
- Etablir et enrichir la communication avec chaque enfant, les parents et ses collègues
- Assurer la responsabilité d'un groupe d'enfants (accueil, communication, environnement...)
- Assurer un environnement accueillant et sécurisant pour l'enfant
- Donner à chacun les soins appropriés, en veillant à l'application des règles d'hygiène et de sécurité
- Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique
- Assurer une continuité (en cas d'absence de la directrice) selon les règles mises en place
- Encadrement des stagiaires auxiliaire de puéricultrice
- S'adapter aux évolutions réglementaires du secteur

Compétences et aptitudes requises

- Diplôme d'auxiliaire de puériculture exigé ou CAP Petite Enfance (faisant fonction d'auxiliaire de puériculture)
- Connaitre les règles d'hygiène et de sécurité
- Avoir des connaissances en développement psychomoteur de l'enfant
- Savoir organiser et gérer un groupe d'enfant seul(e) ou en relation avec un ou plusieurs collègues
- Capacité à rendre compte de son activité
- Avoir une capacité d'observation et d'écoute
- Avoir de bonnes qualités relationnelles

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à : drh-recrutement@ville-cachan.fr
Retrouvez le détail de nos offres sur : www.ville-cachan.fr

VILLE DE CACHAN