



La Ville de Cachan recrute !

DIRECTION DES
RESSOURCES
HUMAINES

Pôle GPEC
Catégorie A / Attaché, Attaché principal

Directeur.trice des Ressources Humaines (F/H)

À propos de la Ville de Cachan

Située à 2,5 km de la porte d'Orléans et desservie par la ligne B du RER, Cachan est l'une des communes les plus attractives de la région francilienne. Ses près de **31 000 habitants** bénéficient d'un cadre de vie préservé, d'une vie associative et culturelle très riche, d'équipements publics de qualité et d'une situation privilégiée, au cœur du Grand Paris.

Votre environnement de travail

Sous l'autorité de la directrice générale adjointe des services, le.la directeur.trice des ressources humaines propose, anime et met en œuvre la politique des ressources humaines de la Ville et du CCAS.

La direction comprend 14 personnes.

Avantages et conditions du poste

40h hebdomadaire (25 CA + 28 RTT)

Horaires variables avec plages fixes

Congés organisés en binôme avec la DGA

Dispositif d'action social (CNAS)

Télétravail possible

Forfait « mobilités durables »

Politique de formation active

Participation mutuelle (labellisée)

Les missions du poste

- Piloter le dialogue social et suivre les instances paritaires (représentation de la collectivité auprès des partenaires sociaux)
- Impulser et coordonner les projets transversaux RH, notamment le déploiement de la GPEC et des outils de pilotage RH
- Manager une équipe RH de 14 agents, organisée autour des services emploi-carrières-rémunération, hygiène-sécurité, ainsi que la mission SIRH et prospective budgétaire
- Coordonner et optimiser la gestion administrative, l'emploi et le développement des compétences pour 700 agents
- Accompagner la mise en œuvre des réformes réglementaires en lien avec le collectif de cadres de la direction
- Préparer et suivre le budget du personnel, avec un objectif de maîtrise de la masse salariale
- Conseiller élus, direction générale et directions opérationnelles sur l'organisation et la stratégie RH
- Développer les conditions de travail, la politique de rémunération, la maîtrise de la masse salariale et les outils de pilotage RH, au service de la démarche GPEC

Compétences et aptitudes requises

- Formation supérieure en droit public ou dans le domaine des ressources humaines
- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale et du droit public
- Maîtrise du fonctionnement des collectivités territoriales et connaissances en matière de finances publiques
- Connaissance en sociologie des organisations et des modes de management et d'organisation des collectivités
- Qualités managériales et expérience requises
- Pratique de l'analyse juridique et statutaire
- Connaissance du logiciel CIRIL
- Force de proposition
- Hautes qualités relationnelles, disponibilité, qualité d'écoute et pédagogie
- Sens de la discrétion



ville-de-cachan

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à : drh-recrutement@ville-cachan.fr
Retrouvez le détail de nos offres sur : www.ville-cachan.fr

