



La Ville de Cachan recrute !



DIRECTION DE L'ACTION EDUCATIVE

Service Enfance

C / Adjoint d'animation

Animateur.trice pause méridienne (F/H)

À propos de la Ville de Cachan

Située à 2,5 km de la porte d'Orléans et desservie par la ligne B du RER, Cachan est l'une des communes les plus attractives de la région francilienne. Ses 31 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie préservé, d'une vie associative et culturelle très riche, d'équipements publics de qualité et d'une situation privilégiée, au Cœur du Grand Paris.

Votre environnement de travail

Placé sous la responsabilité du directeur de l'accueil de loisirs lors des pauses méridiennes, l'animateur accueille des enfants, les accompagne le temps du repas et anime des activités lors du temps de la pause méridienne, ceci dans le cadre du projet pédagogique défini avec l'équipe de l'accueil de loisirs en lien avec le PEDT et la réglementation de la SDJES.

Avantages et conditions de travail

Dispositif d'action sociale (CNAS)

Politique de formation active

2h20 les lundis, mardis, jeudis et vendredis midis, soit 9h20 par semaine

11h15-13h35



ville-de-cachan

► Les missions du poste

- Établir une communication bienveillante avec les enfants, les enseignants et les agents de service
- Préparer, sensibiliser, conduire et animer des activités dans différents domaines techniques : jeux sportifs, activités manuelles, ludiques, d'expressions (chant, danse, ...)
- Appliquer la réglementation SDEJS
- Repérer les enfants en difficulté et signaler la situation au responsable de l'accueil de loisirs
- Accompagner les enfants durant le repas
- Participer à l'élaboration du projet de fonctionnement de la pause méridienne
- Participer activement aux réunions de travail obligatoire
- Participer aux événementiels de l'accueil de loisirs et du service

► Compétences et aptitudes requises

- BAFA et PSC1 souhaité
- Connaître des techniques d'animation dans divers domaines d'activités et développer des aptitudes dans un domaine particulier
- Avoir des connaissances sur le développement, le rythme et les besoins de l'enfant
- Garantir la sécurité physique, morale et affective de l'enfant
- Avoir des notions sur le PEDT
- Pratiquer une écoute attentive. Anticiper et gérer les conflits
- Respecter le choix de l'enfant, lui donner la parole et le rendre acteur de ses loisirs
- Être capable de rédiger des fiches d'activités, des affichages et de faire le pointage des listings
- Respecter les consignes hiérarchiques et réglementaires
- Communiquer avec l'équipe, les enfants, les familles, les services municipaux et ses supérieurs hiérarchiques
- Être capable d'adopter un comportement, un langage adapté au public accueilli dans un milieu éducatif

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à : drh-recrutement@ville-cachan.fr
Retrouvez le détail de nos offres sur : www.ville-cachan.fr

